

Après un travail en sous-groupes, pour mettre au courant le grand groupe, chaque équipe délègue un ou deux porte-parole qui, devant le grand groupe, échangent avec les autres délégués sur le travail réalisé.

COLLECTIF

La conduite des réunions, *Les Cahiers Pédagogiques*, n° 248, Nov. 86.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Deux sous-groupes s'affrontent sur un thème choisi.

Les deux autres restent silencieux et se placent derrière l'un ou l'autre selon l'importance ou l'opportunité de chaque argument exprimé - quels que soient leurs propres sentiments vis-à-vis de celui-ci.

Un animateur vise à distribuer équitablement la parole entre les deux groupes.

A la fin du débat, une discussion peut s'engager avec l'aide des observateurs.

COLLECTIF

Les techniques de groupe, in *Les Amis de Sèvres* n° 92, Déc. 1978.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Deux groupes conviennent chacun de leur propre méthode de communication et culture (onomatopées, jargon, réactions à certaines paroles, etc). Chaque groupe « visite » l'autre en tant qu'observateur ou invité et essaie d'interagir avec lui.

VAN MENTS (M.)

Simulations, games and role play. In N. ENTWISTLE (Ed.). *Handbook of educational ideas*. Londres : Pergamon, 1990, p. 823.
Mis en fiche par P. DESSUS (1996). IUFM Grenoble.



Un thème est présenté au groupe. Chacun dit tout ce qui lui passe par la tête à ce propos.

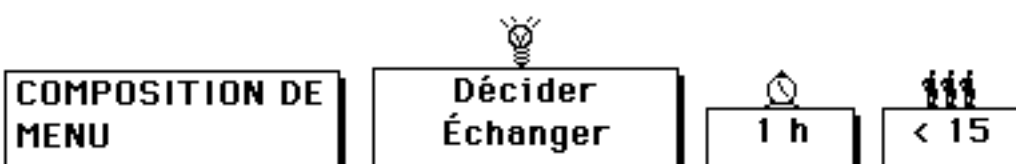
Les consignes : (in AUGÉ (H.), *Jeux pour parler, jeux pour créer*, Paris, CLE, 1981.)

- Toute critique est radicalement interdite.
- Toute idée est admise.
- Plus elle est extraordinaire, meilleure elle est.
- Chacun doit présenter et développer le plus d'idées possibles.
- Chacun peut adhérer aux idées des autres et les développer à sa façon.
- Toutes les idées émises sont la propriété du groupe.

L'animateur note ce qui est dit au tableau. Puis on classe la production par thèmes.

COLLECTIF

La conduite des réunions, *Les Cahiers Pédagogiques*, n° 248, Nov. 86.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



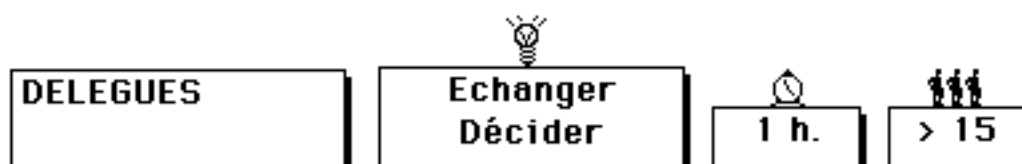
Les participants ont devant eux des cartons. Sur chaque carton est imprimé un composant de menu. Ils peuvent s'échanger les composants qu'ils désirent, afin de constituer le menu idéal.

Une discussion suit afin de préciser les critères des choix.

Bien sûr, le contenu des menus peut ne pas être culinaire. On pourra faire ce travail avec des contenus qui prêtent à discussion : – les valeurs de l'école, – les critères d'évaluation, etc.

VAN MENTS (M.)

Simulations, games and role play. In N. ENTWISTLE (Ed.). *Handbook of educational ideas*. Londres : Pergamon, 1990, p. 823.
Mis en fiche par P. DESSUS (1996). IUFM Grenoble.



– Chaque groupe (3 ou 4) désigne un délégué qui s'installe autour d'une table avec les autres délégués et un animateur.

– Les membres de chaque équipe ont de quoi écrire et sont assis à distance derrière leurs délégués.

– La discussion commence entre délégués.

– A tout moment, les membres du sous-groupe peuvent faire savoir leur avis à leur délégué en lui faisant passer un message écrit.

VARIANTE : Sans papiers, mais avec interruptions pour des concertations dans les sous-groupes. Ensuite, la discussion entre délégués reprend.

L'animateur peut nommer un analyste d'accords et un analyse de désaccords qui feront le point à la fin de la séquence.

LIMBOS (E.)

L'animateur et le groupe de jeunes, Paris, Fleurus, 1974.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



La réunion commence comme un débat sur un thème donné, régulé par un animateur, qui interrompt les échanges toutes les 20 min. La pause permettant à chacun de formuler par écrit la position de chacun des autres membres du groupe. Cette position est formulée à tous.

Le débat reprend ensuite pendant 20 min, etc.

VARIANTE : une équipe de secrétaires peut récupérer, analyser et diffuser au groupe les avis de chacun.

DE PERETTI (A.), LEGRAND (J.A.), BONIFACE (J.)

Techniques pour communiquer. Paris : Hachette, p. 70.
Mis en fiche par Ph. Dessus (98). IUFM Grenoble.



Chaque sous-groupe (6-10 pers.) réalise une "émission" de 10 à 15 mn., enregistrée sur bande magnétique ; destinée aux autres sous-groupes.

Il s'agit de :

- Choisir thèmes, objectifs, orientations, points forts de l'émission. (Durée : 30 mn.)
- Définir les éléments d'information, la forme de l'émission, le canevas du travail, les rôles de chacun. (Durée : 30 mn.)
- Enregistrer l'émission par fragments très courts (≈ 1 mn.), que l'on écoute avant d'enregistrer la suite. (Durée : 2 h.)

Analyse de l'élaboration et du produit.

COLLECTIF

Les techniques de groupe, Les Amis de Sèvres n° 92, Déc. 1978.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



L'animateur présente une situation caractéristique (sous la forme d'un texte, film...)

Il s'agit ensuite pour le groupe de :

- Dégager les éléments du problème central et de le formuler clairement.
- Préciser les différents aspects du problème.
- Proposer des solutions.
- Examiner et confronter les diverses solutions.
- D'en retenir une et de la formuler avec netteté.

(Ces différents travaux peuvent être faits en petits groupes).

VARIANTE : On peut demander à chaque participant de formuler par écrit un mini-cas (fait vécu). Tous les cas sont lus en groupe, on en sélectionne quelques uns qui sont approfondis, à l'aide d'une autre technique (réunion en groupe, etc.).

VANOYE (F.)

Travailler en groupe, Paris, Hatier profil, 1976, 80 p.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Un spécialiste expose ses idées sur un sujet, ou son témoignage à propos d'une expérience.

Puis les auditeurs posent des questions.

COLLECTIF

La conduite des réunions, *Les Cahiers Pédagogiques*, n° 248, Nov. 86.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.

**EXPRESSION
GRAPHIQUE**


**Analyser
Echanger**


30 min


< 30

L'animateur donne une grande feuille et des marqueurs par sous-groupe de 5 personnes, avec la tâche d'exprimer graphiquement et collectivement leur avis, leur solution d'un problème, etc. La contrainte étant de dessiner sans parler.

À la fin du dessin, on peut faire s'exprimer chaque groupe sur la signification de leur dessin collectif et sur leur expérience.

DE PERETTI (A.), LEGRAND
(J.A.), BONIFACE (J.)

Techniques pour communiquer. Paris : Hachette, p. 104.
Mis en fiche par Ph. Dessus (98). IUFM Grenoble.

JEU DE ROLE


**Echanger
Informier**


1 h.


Indiff

Des personnes jouent une scène autour d'une situation problématique.

AVANT : - Déterminer les éléments principaux de la situation,
- laisser les membres se désigner volontairement pour les rôles à jouer,
- laisser la place à l'improvisation.
- des observateurs peuvent noter leurs remarques.

APRES : L'animateur interroge :
- Les acteurs : leurs impressions d'eux-mêmes, des autres acteurs.
- Les spectateurs : qu'ont-ils remarqué sur :
. les temps de parole . le thème . les échanges . les phénomènes de leader...

VANDYE (F.)

Travailler en groupe, Paris, Hatier profil, 1976, 80 p.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Au début de la réunion, chaque participant reçoit un carnet de 5 « bons de parole » à son nom, chaque bon lui donnant droit à 1 min (30 s) de temps de parole, non morcelable.

Le débat s'engage sur un thème défini par l'animateur, pendant 30 min. Les participants peuvent s'exprimer après avoir donné leur bon à un secrétaire, qui déclenche le chronomètre, afin de veiller au respect du temps de parole.

Ce secrétaire peut de plus écrire sur le bon des commentaires sur le contenu et/ou la pertinence de l'intervention du participant. Chacun peut utiliser un bon sans prendre la parole, afin de permettre un temps de réflexion.

Ensuite, on peut analyser les interventions de chacun et les différents arguments du débat, en reprenant chronologiquement les différents bons de parole.

DE PERETTI (A.), LEGRAND (J.A.), BONIFACE (J.)

Techniques pour communiquer. Paris : Hachette, p. 147.
Mis en fiche par Ph. Dessus (98). IUFM Grenoble.



Les participants ont tous un morceau de papier.
On les invite à exprimer brièvement par écrit ce qu'ils pensent du sujet, les questions qu'ils se posent.
L'animateur lit les textes (anonymes) tandis qu'un secrétaire note au tableau les idées principales.

Il est de plus possible d'écrire les idées sur des cartons de couleur différente : – verte si elles sont positives, favorables ; – jaune si elles sont négatives, critiques.

VARIANTE : Les sept changements : Les participants classent du plus au moins important sept changement qu'ils voudraient voir survenir dans leur environnement (vie, classe, etc.). Le dépouillement se fait comme ci-dessus.

COLLECTIF

La conduite des réunions, in *Les Cahiers Pédagogiques*, n° 248, Nov. 86.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



- Présentation du thème général et des sous-thèmes répartis en trois parties.
- Travail en sous-groupes, les trois sujets sont abordés.
- Dans chaque sous-groupe, les participants se désignent comme "rapporteurs-experts" de l'un des trois sujets.
- Réunion des rapporteurs-experts de chaque sujet pour un approfondissement de celui-ci.
- Confection d'un panneau par sous-thèmes.
- Synthèse en grand groupe.

FOUCHER (A.-M.)

Les outils que nous utilisons, in *PL* / n° 23, Jan. 1974.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Discussion entre spécialistes devant des non-spécialistes, qui peuvent intervenir (pendant et/ou après).

VANDYE (F.)

Travailler en groupe, Paris, Hatier profil, 1976, 80 p.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Cette technique permet de diffuser les résultats d'une réunion en sous-groupes.

« Chaque sous-groupe a explicité son apport sur un panneau (ou un tableau) et le commente, à une ou plusieurs voix :

- en réunion plénière devant tous les participants, sans discussion,
- idem mais avec discussion avec les membres des autres sous-groupes,
- en sous-groupe, dans son lieu, en visite des autres participants, libre ou guidée. »

DE PERETTI (J.)

Organiser des formations. Paris : Nathan, 1991, p. 217.
Mis en fiche par P. DESSUS (96). IUFM Grenoble.

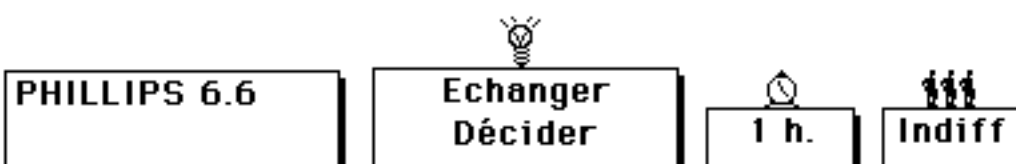


Chaque participant du groupe doit rédiger une petite annonce, en imitant le style publicitaire, à propos de ce qu'il ressent, à ce moment précis de sa vie dans le groupe, ou bien à propos d'un thème précisé par l'animateur.

Toutes les petites annonces sont regroupées dans un journal distribué à tous.

DE PERETTI (A.), LEGRAND
(J.A.), BONIFACE (J.)

Techniques pour communiquer. Paris : Hachette, p. 117.
Mis en fiche par Ph. Dessus (98). IUFM Grenoble.



- Former des groupes de six personnes qui délibèrent autour d'un thème pendant six minutes, avec un rapporteur.
- Les rapporteurs se rassemblent et exposent le point de vue de chaque groupe devant les autres, silencieux.
- Puis de nouveau, réunion en sous-groupes...
- Faire cela alternativement, jusqu'à accord ou décision d'ensemble.

VANOYE (F.)

Travailler en groupe, Paris, Hatier profil, 1976, 80 p.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Un grand nombre de photos est étalé sur la table.

Les participants sont invités à les regarder longuement, sans commentaires ; puis à choisir chacun une ou deux photos qui symboliquement évoquent pour lui... le thème de la rencontre.

Ensuite, chacun présente en groupe la ou les photos choisies et explique les raisons de son choix.

On l'écoute, puis on peut réagir devant la photo présentée.

COLLECTIF

La conduite des réunions, in *Les Cahiers Pédagogiques*, n° 248, Nov. 86.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



À propos d'une idée, les participants se répartissent en trois sous-groupes :

- Ceux qui sont favorables à l'idée émise. (Pour)
- Ceux qui sont contre cette idée. (Contre)
- Ceux qui n'ont pas d'opinion de préférence (le Jury)

Chacun des deux sous-groupes Pour et Contre prépare son argumentation conçue de manière à ce que chacun des membres puisse en exposer une partie.

Les deux groupes Pour et Contre s'installent face à face, perpendiculairement au Jury.

Un membre d'un sous-groupe vient se placer face au Jury et prend la parole. Puis regagne sa place. Un membre de l'autre groupe le remplace... etc...

Le Jury gère la règle du jeu, le temps de parole ; fait une synthèse pour terminer.

COLLECTIF

Les techniques de groupe, in *Les Amis de Sèvres* n° 92, Déc. 1978.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Sur un thème choisi, un premier groupe réalise un questionnaire sur des opinions, des pratiques.

Le groupe interroge un second groupe et note les réponses.

Puis il établit une synthèse des réponses et propose des conclusions et remarques. Ces éléments sont exposés au second groupe.

Un débat est engagé. Un compte-rendu est fait.

En parallèle, le second groupe peut réaliser sa propre enquête.

VANDYE (F.)

Travailler en groupe, Paris, Hatier profil, 1976, 80 p.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Cette technique permet de diffuser les résultats d'une réunion en sous-groupes.

« Au lieu d'un rapport fidèle et exhaustif, un membre de chaque sous-groupe est invité à exprimer de façon totalement subjective, en plénière, sur ce qu'il a ressenti, ce qui l'a intéressé et frappé dans le travail de son sous-groupe.

Une discussion collective s'ensuit. Les « réacteurs » peuvent intervenir :

- seuls, successivement, à tour de rôle,
- collectivement, en panel-discussion, de façon contradictoire. »

DE PERETTI (J.)

Organiser des formations. Paris : Nathan, 1991.
Mis en fiche par P. DESSUS (96). IUFM Grenoble.



Débat entre un petit nombre de participants sous la conduite de l'un d'eux.

Cet animateur veillera :

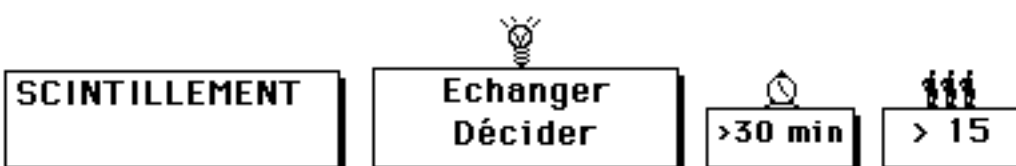
- A faciliter l'expression de chacun,
- à favoriser le bon déroulement du travail (on ne s'écarte pas du sujet, on avance...).

De temps à autre, il fait une synthèse partielle ; et en fin de réunion, résume le débat, formule le point où en est arrivée la discussion.

(Prévoir un secrétaire de séance.)

COLLECTIF

La conduite des réunions, in *Les Cahiers Pédagogiques*, n° 248, Nov. 86.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Chaque sous-groupe ayant scindé son compte-rendu entrais ou quatre messages brefs (1 à 2 mn.), il lit un premier message à tour de rôle et une discussion commence...

Et ainsi de suite jusqu'à épuisement des messages.

COLLECTIF

La conduite des réunions, in *Les Cahiers Pédagogiques*, n° 248, Nov. 86.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.

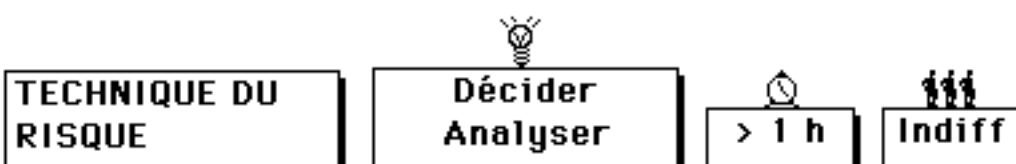


Plusieurs conférenciers exposent des points de vue différents, sans dialoguer ; chaque exposé durant 15 à 20 mn.

Puis les auditeurs posent des questions.

COLLECTIF

La conduite des réunions, in *Les Cahiers Pédagogiques*, n° 248, Nov. 86.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



« Par rapport à un projet d'activité ou à une pratique définie, le groupe, stimulé, énonce, en première phase, le maximum d'obstacles, de difficultés, de risques possibles à sa mise en œuvre (apparents, plausibles ou fantaisistes).

Ces énonciations, recueillies au tableau par les formateurs ou des participants, font l'objet d'un classement par catégories qui apparaissent opportunes.

Le groupe se divise alors, pour une troisième phase, en des sous-groupes, sur place, qui choisissent chacun une ou deux catégories de difficultés. Chaque sous-groupe étudie les voies de solution, de réduction, de tous les cas énoncés.

Une quatrième phase effectue la mise en commun des solutions préconisées et les améliore. »

DE PERETTI (J.)

Organiser des formations. Paris : Nathan, 1991, p. 221.
Mis en fiche par P. DESSUS (96). IUFM Grenoble.



« Chaque participant se compte à tour de rôle, « un » ou « deux ». Les « deux » sont invités à interroger ou interviewer les « uns » qui sont à leur droite pendant 10 min.

Puis les « deux » transmettent aux « uns » qui sont à leur gauche ce qu'ils ont recueilli auprès des « uns » à leur droite.

Ensuite, les « uns » vont inscrire au tableau les messages que leur ont transmis les « deux » pendant que ceux-ci échangent ou complètent.

Il y a ensuite une discussion collective sur les messages. »

DE PERETTI (J.)

Organiser des formations. Paris : Nathan, 1991, p. 223.
Mis en fiche par P. DESSUS (96). IUFM Grenoble.



On constitue des équipes de 5, réparties dans la pièce.

Chaque équipe entame la discussion sur le thème proposé. Un des membres prend note.

Toutes les 10 mn., un des membres quitte son groupe et va rejoindre le groupe voisin. (Sauf le secrétaire, inamovible.)

Le secrétaire le met alors rapidement au courant de ce qui a été dit, le nouveau transmet aussi ce qui vient d'être dit dans son dernier groupe (et ce seulement provenant de la dernière période.)

La tournante s'achève au bout de 50 mn.

Réunion en grand groupe, les secrétaires font leur compte-rendu.

LIMBOS (E.)

L'animateur et le groupe de jeunes, Paris, Fleurus, 1974.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.



Les participants se répartissent en sous-groupes de trois (triades) comprenant chacun : un interviewer, un interviewé, un observateur.

L'interview a lieu (env. 30 mn.) suivi d'un rapport d'observation de l'observateur, et enfin d'une analyse des comportements de l'interviewé et de l'interviewer, et de leurs conséquences sur le déroulement de l'entretien.

Puis les participants changent de rôle par permutation circulaire.

COLLECTIF

Les techniques de groupe, in *Les Amis de Sèvres* n° 92, Déc. 1978.
Mis en fiche par P. DESSUS (87 & 89). IUFM Grenoble.